

**SÍLABO**

1. Información General				
Programa de estudios	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	Código de Programa	M2982-3-001	
Nivel Formativo	Profesional técnico	Plan de estudios	2019	
Modulo Formativo	Gestión y ejecución de planes	Código de modulo formativo	MF3	
Unidad Didáctica	Legislación Comercial y Tributaria	Código de unidad de competencia	UC3	
Horas Semanal (T/P)	2/2	Código de unidad didáctica	UD35	
Total, de horas del periodo (T/P)	36/36	Créditos	3	
Periodo académico	V	Semestre lectivo	2019 - II	
Sección	ÚNICA	Docente	CPC. JUAN CARLOS TAPIA BARDALES	
Fecha de inicio y termino	26/08/2019 al 27/12/2019	E-mail	juanca_2909@hotmail.com	
2. Sumilla				
<p>La Unidad Didáctica de legislación comercial y tributaria del programa de estudios de administración de empresas es de formación para el profesional técnico y es de carácter teórico - práctico, pertenece al Módulo Formativo III denominado Gestión y ejecución de planes.</p> <p>A través de esta unidad didáctica se busca que los estudiantes desarrollo temas sobre el sistema tributario nacional, código tributario y los tributos del gobierno central, y se orienta a capacitar al estudiante para que conozca y aplique la normatividad tributaria referida al código tributario y los tributos del gobierno central, permitiendo que se encuentre apto para insertarse en el campo laboral.</p> <p>Abarca aspectos como: Tributo, sistema tributario peruano, código tributario, la administración tributaria, principio de legalidad, obligación tributaria, obligación tributaria, impuesto general a las ventas, sistemas administrativos del IGV, impuesto selectivo al consumo, impuesto a la renta de tercera categoría, impuesto a la renta de primera categoría, impuesto a la renta de segunda categoría, impuesto a la renta de cuarta categoría, impuesto a la renta de quinta categoría, tributos municipales</p>				
3. Unidad de competencia vinculada al módulo	4. Indicadores de logro			
Gestionar la ejecución del plan operativo en función al plan estratégico de la empresa y la normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente. Evalúa informes y reportes de gestión del área asignada en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigente. Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa. 			
5. Actividades de aprendizaje				
Sem.	Indicadores	Contenidos	Evidencias	Horas
1	Evalúa informes y reportes de gestión del área asignada en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigente.	TRIBUTO <ul style="list-style-type: none"> - Historia de la tributación. - Concepto de tributos. - Clases de tributos (impuestos, contribuciones y tasas). Prueba de entrada.	Presenta el análisis de la lectura del texto en un esquema.	4
2	Evalúa informes y reportes de gestión del área asignada en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigente.	SISTEMA TRIBUTARIO PERUANO <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Elementos del sistema tributario peruano. - Tributos administrados por el Gobierno central. - Tributos administrados por el Gobierno local. - Tributos administrados por otras instituciones. 	Debate de la lectura de textos y participaciones orales.	4

3	Evalúa informes y reportes de gestión del área asignada en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigente.	CÓDIGO TRIBUTARIO <ul style="list-style-type: none"> - Estructura - Generalidades. - Elementos. - Alcances e importancia. 	Realiza y presenta un esquema de código tributario.	4
4	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA <ul style="list-style-type: none"> - Rol de la administración tributaria. - Órganos de la administración. - Facultad de recaudación. - Facultad de fiscalización. Exposiciones grupales.	Debate de la administración tributaria.	4
5	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	PRINCIPIO DE LEGALIDAD <ul style="list-style-type: none"> - Creación, modificación y suspensión de tributos. - Unidad impositiva tributaria. 	Comenta, discute y participa en la técnica lluvia de ideas sobre los principios de legalidad.	4
6	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	OBLIGACIÓN TRIBUTARIA <ul style="list-style-type: none"> - Disposiciones generales - Características - Nacimiento de la obligación tributaria - Acreedor tributario. - Deudor tributario. - Domicilio fiscal y procesal. 	Comenta, discute y participa en la técnica lluvia de ideas sobre las obligaciones tributarias.	4
7	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	OBLIGACIÓN TRIBUTARIA Medios de extinción de la obligación tributaria <ul style="list-style-type: none"> - El pago - La compensación - El aplazamiento y fraccionamiento - El interés moratorio - Devolución de pagos indebidos Exposiciones grupales.	Exposición dialogada sobre los medios de extinción de la obligación tributaria.	4
8	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Operaciones gravadas. - Operaciones exoneradas. - Nacimiento de la obligación tributaria. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
9	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL IGV <ul style="list-style-type: none"> - Régimen de detracciones. - Régimen de retenciones. - Régimen de percepciones. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
10	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO SELECTIVO AL CONSUMO <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Operaciones gravadas. - Nacimiento. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4

11	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	IMPUESTO A LA RENTA DE TERCERA CATEGORÍA <ul style="list-style-type: none"> - Régimen Único Simplificado - Régimen Especial a la Renta - Régimen Mype Tributario - Régimen General 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
12	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO A LA RENTA DE TERCERA CATEGORÍA Desarrollo de casos prácticos.	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
13	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO A LA RENTA DE PRIMERA CATEGORÍA <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Cálculo. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
14	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO A LA RENTA DE SEGUNDA CATEGORÍA <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Cálculo. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
15	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO A LA RENTA DE CUARTA CATEGORÍA <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Cálculo. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
16	Elabora el plan operativo considerando la disponibilidad de los diferentes recursos en función a lo establecido en el plan estratégico, políticas de la empresa y normativa vigente.	IMPUESTO A LA RENTA DE QUINTA CATEGORÍA <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Cálculo. - Casos prácticos. 	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
17	Elabora reportes de gestión estableciendo observaciones y acciones de mejora según los objetivos de la empresa.	TRIBUTOS MUNICIPALES <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos. - Tasas. Entrega de trabajo monográfico grupal.	Desarrolla y presenta soluciones a casos prácticos.	4
18	Evaluación			4

6. Recursos didácticos

Recursos a utilizar durante el desarrollo de la unidad didáctica:

Videos, Separatas, Guías de práctica, materias primas e insumos, internet, pizarra, plumones, materiales de laboratorio.



Metodología

Métodos a utilizar: Inductivo, Analítico, Activo – Demostrativo.

Técnicas a utilizar: Trabajos individuales y grupales, Taller, exposiciones, entre otros.

8. Tipos Evaluación

8.1 Consideraciones

- El sistema de calificación es escala vigesimal.
- Nota mínima aprobatoria es 13 (UD & EFSRT); se tendrá en consideración las horas teóricas y prácticas definidas en el plan de estudios.
- El promedio final de la UD, es el promedio de las notas obtenidas en todos los indicadores.
- La fracción mayor o igual a 0.5 es a favor del estudiante.
- El máximo de inasistencias no debe superar el 30%.
- Identificación institucional.
- Los estudiantes que desaprobren alguna unidad didáctica, podrán matricularse en el siguiente periodo académico (siempre que no sea pre-requisito).

8.2 Tipos

- Diagnóstica
- Proceso o formativa
- Evaluación de resultados
- Auto - evaluación
- Co - evaluación
- Hetero - evaluación
- Sumativa

8.3 Ponderación y promedio

La nota para cada indicador se obtendrá, teniendo en cuenta el peso dado a las horas teóricas y prácticas. Por lo que, para la unidad didáctica de Legislación Comercial y Tributaria, se tiene en cuenta el siguiente detalle:

Total promedio de teoría (t) : 50 %

Total promedio de práctica (p) : 50 %

Nota final= T (0.50) + p (0.50)

El promedio de la unidad didáctica se obtiene aplicando la media aritmética de las notas obtenidas en los indicadores.

9. Referencias bibliográficas (Normas APA)

- www.sunat.gob.pe
- www.elperuano.com.pe
- www.asesoramientoempresarial.com.pe
- www.perucontable.com
- CODIGO TRIBUTARIO

V° B°

Elías Soplín Vargas, abril de 2020.

Jefe de Unidad Académica
Edwar, Llatas Fernandez

Docente de Unidad Didáctica
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX